

**Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 230**

**Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений**

В соответствии с [подпунктом 36\) статьи 5](#) Закона Республики Казахстан 27 июля 2007 года «Об образовании» **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#) конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений.

2. Департаменту высшего, послевузовского образования и международного сотрудничества (Шаймарданов Ж.К.) в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) государственную [регистрацию](#) настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) после государственной регистрации в Министерстве юстиции Республики Казахстан официальное опубликование настоящего приказа;

3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства образования и науки Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на вице-министра образования и науки Республики Казахстан Балыкбаева Т.О.

4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого [опубликования](#).

**Министр**

**А. Саринжипов**

Утверждены  
[приказом](#) Министра  
образования  
и науки Республики  
Казахстан  
от 23 апреля 2015  
года № 230

**Правила  
конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского  
состава и научных работников высших учебных заведений**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (далее - Правила) разработаны в соответствии с [подпунктом 36\) статьи 5](#) Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» и определяют порядок конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных

работников высших учебных заведений независимо от форм собственности, предусмотренных штатным расписанием высшего учебного заведения (далее - штатных должностей).

2. Конкурс на занятие вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений проводится высшим учебным заведением (далее - вуз) имеющим вакантную должность.

3. К конкурсу на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений допускаются лица, имеющие высшее или послевузовское образование соответствующим ТИПОВЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ХАРАКТЕРИСТИКАМ должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 5750) (далее - типовые квалификационные характеристики).

На конкурс по замещению должностей ассоциированных профессоров (доцент), профессоров в высших учебных заведениях в области искусства, культуры и спорта допускаются специалисты, не имеющие соответствующего ученого звания и ученой степени, но обладающие опытом практической работы и имеющие признанные достижения по данной специальности.

## **2. Объявление о конкурсе**

4. В случае наличия в высшем учебном заведении вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников, соответствующее высшее учебное заведение размещает объявление о проведении конкурса в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, не менее чем за тридцать календарных дней до даты завершения приема документов.

5. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

1) название вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников;

2) наименование высшего учебного заведения с указанием местонахождения, почтового адреса, телефона;

3) дату и время окончания приема документов.

6. Заявления на конкурс вакантных должностей подаются не позднее тридцати календарных дней со дня опубликования объявления.

## **3. Формирование конкурсной комиссии**

7. Количество и персональный состав конкурсной комиссии на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений (далее - конкурсная комиссия) и сроки ее полномочий определяются первым руководителем вуза.

8. Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:

1) предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе;

2) обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;

3) осуществление контроля за соблюдением объективности, гласности проведения конкурса;

- 4) определение графика заседаний конкурсной комиссии;
- 5) проведение анализа конкурсной документации;
- 6) вынесение решения по итогам конкурса.

9. Конкурсная комиссия создается в следующем составе:

- 1) председатель конкурсной комиссии - заместитель руководителя (проректор) вуза соответствующий требованиям типовых квалификационных характеристик;
- 2) заместитель, председателя конкурсной комиссии - заместитель руководителя (проректор) вуза, соответствующий требованиям типовых квалификационных характеристик или руководитель структурного подразделения вуза;
- 3) секретарь конкурсной комиссии - штатный сотрудник вуза (имеющий ученую степень или ученое звание);
- 4) члены конкурсной комиссии в составе не менее трех человек (из числа штатных преподавателей или научных сотрудников вуза, руководитель кадровой службы, юристконсульт, председатель (представитель) профсоюзной организации).

#### **4. Прием и рассмотрение документов участников конкурса**

10. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление (в произвольной форме) на имя руководителя вуза. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) личный листок по учету кадров;
- 2) автобиография;
- 3) копии дипломов о высшем образовании, академической и ученой степени, документ об ученом звании и подлинники для сверки;
- 4) копии сертификатов о переподготовке и повышении квалификации (при наличии) и подлинники для сверки;
- 5) список научных работ и изобретений (при наличии);
- 6) медицинская справка по [форме № 086](#), утвержденной приказом и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 6697);
- 7) справка о наличии либо отсутствии сведений по учетам выдаваемая Комитетом правовой статистике и специальным учетам Генеральной прокуратуры Республики Казахстан о совершении лицом уголовного правонарушения.

Участник конкурса вправе представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (список научных публикации, рекомендации от руководства предыдущего места работы и т.п.).

#### **5. Порядок проведения конкурса**

11. Конкурс состоит из следующих этапов:

- 1) рассмотрение заявок кандидатов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений;
- 2) проведение собеседования с кандидатами;
- 3) подведение итогов конкурса.

12. Высшее учебное заведение:

- 1) принимает решение о проведении конкурса;
- 2) определяет дату и место проведения конкурса;

3) производит прием, регистрацию и хранение представленных для участия в конкурсе документов;

4) организует заседание комиссии.

13. Участниками конкурса являются лица, подавшие необходимые документы до указанной в объявлении даты окончания приема документов.

14. Конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в форме тестирования, собеседования, творческих отчетов, защиты авторских разработок, практических заданий, при этом проверяются знания в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками по каждой должности для определения уровня профессионализма.

15. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом типовых квалификационных характеристик, особенностей конкретного вуза, на вакантную должность которого объявлен конкурс.

16. После этого конкурсная комиссия открытым голосованием принимает решение о включении кандидатуры на данную должность в бюллетень для тайного голосования по конкурсному отбору на должность, согласно [приложению](#) к настоящим Правилам (далее - Бюллетень).

17. Согласие или несогласие с кандидатурой выражается словами «согласен» или «не согласен» против фамилии каждого кандидата. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна фамилия в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность, признается недействительным.

18. Для подсчета голосов конкурсная комиссия перед началом тайного голосования избирает из числа конкурсной комиссии счетную комиссию в составе не менее трех членов комиссии. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается конкурсной комиссией и приобщается к материалам конкурса.

19. Решение конкурсной комиссии при проведении конкурса является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 ее членов.

20. Кандидат получает положительное заключение в случае, если за него проголосовало большинство присутствующих из состава комиссии. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председателя комиссии.

Решение конкурсной комиссии, принятое тайным голосованием, является окончательным, если оно принято с соблюдением настоящих Правил.

21. По результатам тайного голосования конкурсная комиссия готовит рекомендации по каждому претенденту на вакантную должность с формулировкой «рекомендуется ректору вуза» или «не рекомендуется ректору вуза» для заключения трудового договора.

С результатами конкурса и рекомендациями конкурсной комиссии секретарь комиссии знакомит лиц, участвовавших в нем.

22. Заключение трудового договора проводится после окончания заседаний конкурсной комиссии и решения ректора вуза, но не позднее, чем через 10 календарных дней.

23. По итогам конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений договор заключается на 3 года. По окончании срока действия трудового договора, продление трудового договора не предусматривается.

## **6. Порядок обжалования**

24. Участники конкурса и кандидаты в части, их касающейся могут знакомиться с конкурсными документами и решениями комиссии.

25. Решение комиссии может быть обжаловано участниками и кандидатами конкурса в судебном порядке.

Приложение  
к Правилам  
конкурсного замещения  
должностей  
профессорско- преподавательского  
состава и научных  
работников  
высших учебных  
заведений

**Бюллетень  
для тайного голосования по конкурсному отбору на должность (образец)**

\_\_\_\_\_ (наименование вуза)

Конкурсная комиссия

(утверждена приказом ректора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.)

Заседание от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года. \_\_\_\_\_ Протокол № \_\_\_\_\_

на должность

\_\_\_\_\_

кафедры

\_\_\_\_\_

Факультета

\_\_\_\_\_

Количество объявленных единиц \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии) претендента	Результаты голосования	
1		<i>Согласен</i>	<i>Не согласен</i>
2		<i>Согласен</i>	<i>Не согласен</i>

Примечание:

1. Фамилии вносятся в алфавитном порядке.
2. Результаты голосования «За» кандидатуру выражаются вычеркиванием слова «Не согласен», при голосовании «Против» - вычеркиванием слова «Согласен».
3. Количество кандидатур, за которых член комиссии голосует слова «Согласен», «Не согласен», не должно превышать количество объявленных единиц.
4. Бюллетень, заполненный с нарушениями указанных правил, признается недействительным.